



Ministerul Educatiei
Inspectoratul Scolar al Judetului Calarasi
Scoala Gimnaziala Dimitrie Ion Ghica
Comuna Radovanu, judetul Calarasi
Strada Principala, nr. 154
Cod postal 917205
Telefon/fax 0242 517204; Fax 0242517458
e-mail:scoala.radovanu@gmail.com
www.scoalaradovanu.ro



RAPORT PRIVIND STAREA INVATAMANTULUI AN SCOLAR 2023-2024

Nr. 1820 / 15.10.2024

Discutat în Consiliul profesoral din data de 14.10.2024

Aprobat în Consiliul de administrație din data de 14.10.2024

Prezentat Comitetului Reprezentativ al părinților în data de 14.10.2024

A. REZULTATE OBȚINUTE DE ELEVI

1.Scolarizarea si frecventa :

- Elevi inscrisi la inceputul anului:182
 - Primar :103
 - Gimnazial :79
- Elevi ramasi la sfarsitul anului :179
 - Primar :101
 - Gimnazial: 78

2.Miscarea elevilor :

- Primar :
 - Plecați în alt județ: 4
 - plecați în străinătate :0
 - Veniți din alt județ:0
 - Retrași :0
- Gimnazial :
 - Plecați în alt județ: 2
 - plecați în străinătate :0
 - Veniți din alt județ:1
 - Retrași :0

3.Starea disciplinara :

- Elevi cu note scazute la purtare :
 - ✓ Bine -0
 - ✓ Intre 9- 7 - 12
 - ✓ Sub 7-1

4.Situatia la invatatura :

Promovabilitate

Invatamant primar : 101 de elevi

Invatamant gimnazial : 71 de elevi

Rezultate pe transe de medii :

Invatamant primar 101

Promovati pe transe de medii :

- Insuficient :
- Suficient :12
- Bine :32
- Foarte bine :57
- Situatie neincheiata :0

Invatamant gimnazial

Promovati pe transe de medii:

- 5 – 7,49 – 6 elevi
- 7,50-8,49 – 11 elevi
- 8,50 -8,99 –12 elevi
- 9 – 9,49 – 16 elevi
- 9,50- 10 – 16 elevi

Corigenti :

- o 1 obiect – 3 elevi
- o 2 obiecte – 4 elevi
- o 3 obiecte – 6 elevi

Situatie scolara neinceziata: 3 elevi

Abandon : 1

5. Absente :

- ✓ **Total** :2990 Motivate : 1457
- ✓ Invatamant primar: 713 Motivate :225
- ✓ Invatamant gimnazial: 2277 Motivate :1232

B. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

1.Evaluarea cadrului didactic in procesul de instruire :

Cadrele didactice au fost evaluate prin asistente la clase. S-a realizat un număr de 12 asistente la clasă .

Toate cadrele didactice și-au întocmit la timp și cu rigurozitate documentele de proiectare, respectând recomandările și normele metodologice în vigoare.

În urma asistențelor desfășurate s-a constatat o bună pregătire metodică și științifică a cadrelor didactice . Activitățile extrașcolare au fost diverse și s-au desfășurat fără incidente sau impedimente , respectându-se dispozițiile în vigoare.

2.Aprecierea efectelor instruirii prin administrarea unor probe de cunostinte.

Aprecierea efectelor instruirii s-a realizat prin aplicarea unor instrumente de evaluare cu rol de diagnosticare, de identificare a diferitelor nevoi de instruire ale elevilor: teste predictive, evaluări sumative, formative etc. Rezultatele EN II, EN IV , EN VI au fost satisfăcătoare .

3.Programe și acțiuni de recuperare a cunoștințelor .

Permanent s-a avut în vedere acordarea de sprijin suplimentar elevilor cu dificultăți de învățare, astfel încât aceștia să poată face față programei școlare.

Pentru elevii cu dificultăți de învățare și cerințe educaționale speciale, s-au alcătuit programe și s-au desfășurat o serie de acțiuni menite să prevină și să combată eșecul școlar. Printre acestea menționăm:

- aplicarea unor strategii de instruire diferențiată la clasă pentru elevii cu dificultăți de învățare;
- derularea unor ore de pregătire suplimentară pentru recuperare și remediere școlară;
- stabilirea unor strânse legături cu familiile elevilor cu dificultăți de învățare .

Se constată că o mare parte a elevilor cu dificultăți de învățare și predispuși la abandon școlar provin din rândul elevilor provenind din familii monoparentale sau cu părinți plecați în străinătate , cu situație materială precară . Printre cauzele care generează această situație s-au identificat următoarele:

- nefrecventarea grădiniței, astfel, ei vin la școală cu un bagaj de cunoștințe redus;
- neutilizarea limbii române în comunicarea din cadrul familiei, ceea ce face ca la intrarea în școală să comunice defectuos, să înțeleagă cu dificultate sarcinile de lucru;
- frecventarea în salturi a cursurilor;
- dezinteresul din partea familiei, care cauzează intrarea în anturaje problematice în care este frecvent consumul de alcool sau droguri
- lipsurile materiale

4. Programe și acțiuni de pregătire performantă a elevilor .

Pregătirea elevilor pentru performanță s-a făcut conform programelor, planificărilor calendaristice, fie în cadrul orelor alocate disciplinelor, fie în cadrul unor ore de pregătire suplimentară, desfășurate în afara programului sau în timpul vacanțelor școlare.

La învățământul gimnazial, cadrele didactice au derulat programe și acțiuni de pregătire pentru:

- examenele naționale (Evaluarea Națională) ;
- olimpiadele și concursurile școlare: matematică, limba engleză, religie, biologie , limba română .

În urma acestor eforturi , la disciplina biologie , un elev a primit mențiune la faza județeană a olimpiadei , de asemenea , la limba română .

5. Orientarea școlară și profesională

S-a realizat în cadrul orelor de consiliere și orientare prin discuții, dezbateri, aplicarea unor chestionare, permanentă consiliere, îndrumare, informare a elevilor claselor a VIII-a cu privire la metodologia de admitere la licee, organizarea lectoratelor cu părinții.

Au fost intensificate ședințele cu părinții , în vederea unei mai bune monitorizări a performanțelor școlare și a disciplinei în cadrul școlii și al societății.

6. Perfectionarea activității profesionale

Toate cadrele didactice din unitatea de învățământ au participat la **activitățile metodic-științifice desfășurate în cadrul comisiilor metodice**, activitatea cercurilor pedagogice zonale desfășurându-se în format fizic , dar și online .

La nivelul întregii unități , un număr de 15 cadre didactice au participat la programul de formare continuă „RESTART - Educație prin programul **A DOUA ȘANSA** ”

Se poate spune, deci, că perfecționarea rămâne o preocupare constantă a multora dintre noi, motivată atât de evoluția în carieră, cât și de personalitatea fiecăruia.

C. ACTIVITATEA DE CONDUCERE A ȘCOLII

1. Calitatea programelor manageriale și a analizelor efectuate .

Pe parcursul anului școlar 2023-2024 au fost întocmite în timp util documentele manageriale ale școlii, respectiv: Raport privind starea învățământului ,graficul ședințelor Consiliului profesoral ,Graficul ședințelor Consiliului de administrație;graficul asistențelor la clasă;planurile manageriale ale comisiilor permanente .

Aceste documente au fost dezbătute și avizate în Consiliul profesoral, respectiv aprobate în Consiliul de Administrație.

S-au întocmit și actualizat fișele postului pentru fiecare categorie de personal , conform noilor prevederi .

2. Aplicarea principiilor organizatorice în realizarea procesului de învățământ .

Desfășurarea procesului de învățământ s-a realizat în concordanță cu documentele manageriale ale școlii, instrucțiunile, procedurile I.Ș.J. Călărași, Legea Educației Naționale, Statutul Elevului ,Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru buna desfășurare a procesului de învățământ s-au elaborat și aprobat la nivelul școlii diferite proceduri, s-au încheiat și s-au derulat parteneriate cu instituții locale, s-a colaborat permanent cu Primăria Radovanu și Inspectoratul Școlar .

3. Încadrarea, normarea, salarizarea

Normarea, încadrarea, salarizarea personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic s-au făcut cu respectarea planului –cadru, a legislației în vigoare.

4. Preocuparea pentru gestionarea și pregătirea patrimoniului, dotarea și autodotarea .

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru gestionarea, gospodărirea, dotarea, autodotarea patrimoniului, în funcție de nevoile identificate și de resursele existente.

În acest sens, s-au achiziționat diferite obiecte, piese de mobilier, au fost procurate diverse materiale didactice, materiale de curățenie, s-au realizat lucrări de igienizare cu bani din bugetul școlii, proveniți de la comunitatea locală.

În ultima parte a anului școlar au fost puse la dispoziția școlii noi materiale IT , de ultimă generație – table inteligente , TV smart , multifuncționale , laptopuri . Toate acestea au fost posibile prin accesarea programelor PNRR și PNRAS , de către UAT Radovanu .

Răspunderea pentru toate aceste dispozitive și buna lor funcționare stă atât în mâinile cadrelor didactice care au gestiunea sălilor vizate , cât și în cele ale părinților care au semnat contractul educațional , respectiv fișele de inventar.

5. Colaborarea cu părinții , comunitatea locală pentru rezolvarea problemelor școlii.

Parteneriatul școală –familie la nivelul școlii s-a concretizat prin: organizarea lectoratelor cu părinții, implicarea părinților în diferite activități ale școlii, participarea reprezentanților părinților la Consiliul de Administrație al școlii;derularea unor proiecte, activități comune la nivelul școlii, al comunității, cu participarea părinților . Toate acestea au avut în vedere creșterea calității actului educațional .

D. ALTE ACTIVITĂȚI LA NIVELUL ȘCOLII

1. ACTIVITĂȚI METODICO-STIINȚIFICE .

COMISIA ÎNVĂȚĂTORILOR

Comisia metodică a învățătorilor și-a propus să concretizeze, prin activități specifice, obiectivele propuse

1. Pentru **sporirea eficienței actului didactic** s-au realizat următoarele activități:

- Întocmirea schemelor orare și a orarelor claselor ;
- Întocmirea planificărilor anuale și calendaristice. Avizarea lor de către responsabilul comisiei metodice și a directorului școlii
- Elaborarea curriculum-ului adaptat, a planificărilor
- Transmiterea către cadrele didactice a informațiilor furnizate de conducerea școlii , ISJ, cu privire la aspecte ce vizează ciclul primar
- Propuneri de activități/termen de realizare/responsabilități pentru anul școlar 2023-2024.

Puncte tari:

- Toți învățătorii au predat la timp orarele, planificările calendaristice, cunosc noutățile cuprinse în noile Programe școlare
- Planificările au fost individualizate în funcție de colectivul de elevi pe care îl conduce fiecare învățător
- Activitățile instructiv-educative s-au desfășurat în săli de clasă amenajate și dotate cu materiale variate care corespund cerințelor actuale.

2.S-a urmărit apoi **integrarea eficientă a evidențelor și documentelor școlare în activitatea instructiv-educativă**. Pentru acest obiectiv învățătorii s-au preocupat de:

- Completarea corectă a cataloagelor și carnetelor de elev
- Cunoașterea modului de utilizare a documentelor școlare și semnarea zilnică în condica de prezență
- Completarea corectă a situației școlare la sfârșit de modul/an
- Pregătirea individuală a membrilor comisiei prin întocmirea proiectelor unităților de învățare, a planurilor și a schițelor de lecție

Puncte tari:

-Toți învățătorii au completat corect cataloagele și carnetele de elev, cunosc modul de utilizare a documentelor școlare

- Pe tot parcursul anului , toți învățătorii s-au pregătit individual pentru întocmirea proiectelor unității de învățare/a schițelor de lecție precum și a fișelor de lucru folosite pentru fiecare lecție.

3. Un alt obiectiv urmărit pe parcursul anului școlar trecut a fost **evaluarea elevilor cu scop de orientare și optimizare a procesului de învățare**. În acest sens, în luna octombrie:

- S-au stabilit și aplicat evaluările inițiale, baremele și descriptorii de performanță
- S-au analizat rezultatele obținute și s-au discutat modalități de recuperare și dezvoltare
- S-au inițiat programe /măsuri remediale pentru elevii cu dificultăți în învățare

Puncte tari:

- Toți învățătorii și-au organizat judicioase evaluările inițiale, formative, dar și sumative ,cu stabilirea unor programe de recuperare, ameliorare și dezvoltare

- Menționez faptul că pe tot parcursul anului , elevii au fost notați ritmic, aprecierea făcându-se prin calificative corespunzătoare numărului de ore/disciplină. Calificativele provin din evaluările orale, scrise, probe practice individuale , în perechi, în grup sau în echipă. S-a respectat , de asemenea , numărul de note prevăzut , raportându-se permanent și la numărul de ore/săptămână
- De remarcat dorința fiecărui învățător de a consilia părinții în problemele care îi preocupă, dar și în problemele pe care aceștia le sesizează, în cadrul orelor de consiliere, realizându-se o analiză constantă, periodică a progresului fiecărui elev în parte.

PUNCTE TARI :

- personalul didactic este calificat în proporție de 80%
- relațiile interpersonale (învățători –elevi, învățători-învățători, învățători-parinți) favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ
- există o bună delimitare a responsabilităților învățătorilor
- asigurarea calității actului educațional prin orientarea învățării spre formarea de capacități intelectuale și acționale, folosirea metodelor interactive, stimularea gândirii creative, logice

PUNCTE SLABE:

- importanța minimă pe care o acordă unii părinți activității educative școlare
- implicarea insuficientă a familiei în activitatea de educare a copiilor
- starea materială precară și nivelul de cultură și instruire scăzute ale unor familii.

AMENINȚĂRI:

- Starea de sărăcie a populației, barieră serioasă în calea educației precum și generator de comportamente violente;
- Mentalitate negativă a unor părinți legată de necesitatea actului instructiv-educativ al copiilor lor;
- Concurență intensă și greu de contracarat din partea mass-media, care promovează, de cele mai multe ori, nonvalori și subcultură;
- Migrația părinților elevilor în străinătate ce afectează viața de familie și împiedică formarea unui sistem de valori solid și coerent

COMISIA PROFESORILOR DIN ARIA CURRICULARĂ " LIMBA ȘI COMUNICARE

..

- Aniversarea poetului Mihai Eminescu, precum și Ziua Culturii Naționale au fost marcate de elevii ciclului gimnazial printr-o activitate prin intermediul căreia s-au prezentat materiale despre viața și opera „poetului nepereche”, s-au recitat versuri din creația eminesciană, iar la final, elevii și-au fixat și verificat cunoștințele despre Eminescu prin intermediul aplicației Kahoot.
- s-au marcat sărbători importante din culturile celtică , baltică , românească – Halloween , Dragobetele , Sf. Valentin , Mărțișorul , Crăciunul , Paștile
- La nivelul comisiei , s-au inițiat programe suplimentare de pregătire a elevilor care au participat la olimpiadele de limba engleză și limba română
- activitățile extrașcolare au urmărit o tematică agreată de elevi și părinții acestora , urmărindu-se constant ca elevii să fie cât mai activi , receptivi

I. CURRICULUM

- 1) Informarea asupra modificărilor și completărilor cadrului legislativ
 - Completarea mapelor profesorilor și a comisiei;
 - Întocmirea planificărilor pentru întregul an școlar (utilizând și modelele postate pe site-ul ME);
 - Studierea notelor metodologice și a recomandărilor ME în ceea ce privește testele inițiale din acest an școlar;
 - Elaborarea unor teste inițiale conform cu precizările transmise la consfăturile profesorilor din luna septembrie;
 - Afișarea normelor de protecția muncii și PSI în laboratoarele școlii
- 2) Selectarea și distribuirea manualelor tuturor elevilor la toate disciplinele din aria curriculară „Matematică și științe”

II. MANAGEMENT

- 1) Asigurarea începerii anului școlar în bune condiții:
 - Pregătirea salilor de clasa pentru începerea anului școlar;
 - Prelucrarea normelor de protecția muncii și PSI în salile de clasa
- 2) Analiza activității desfășurate în anul școlar anterior, ca bază de fundamentare a planului general de muncă pentru anul în curs
- 3) Planificarea procesului de predare-învățare
 - Realizarea planificărilor conform programelor în vigoare;
 - Planificarea tezelor la disciplina Matematică ținând seama de recomandarea ME;
 - Realizarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor de clasa a VIII-a .
- 4) Desfășurarea eficientă a activității didactice desfășurate la clasă
 - Planificarea și adaptarea procesului instructiv-educativ la condițiile concrete din anul școlar anterior;
 - Dozarea temelor;
 - Stabilirea unui feedback al procesului de învățare pe baza evaluărilor curente
 - Folosirea metodelor moderne de predare-învățare-evaluare ;
- 5) Monitorizarea activității membrilor comisiei metodice
 - Realizarea rapoartelor de activitate pe anul școlar anterior de către toți membrii comisiei;
 - Monitorizarea ritmicității notării, a unui grad mai mare de utilizare a materialelor didactice;
 - Aplicarea testelor inițiale la toate disciplinele de la nivelul comisiei;
 - Monitorizarea rezultatelor obținute la olimpiade și concursuri școlare și a participării profesorilor și a elevilor la activitățile catedrelor din cadrul comisiei
- 6) Evaluarea obiectivă și continuă a nivelului de pregătire a elevilor
 - Evaluarea curentă și sumativă a elevilor și asigurarea numărului minim de note la disciplinele din cadrul comisiei;
 - Verificarea permanentă a temelor aplicate elevilor;
 - Analiza obiectivă a notelor la evaluările orale și lucrările scrise;

COMISIA PROFESORILOR DIN ARIA CURRICULARĂ "OM ȘI SOCIETATE . SPORT ȘI ARTE "

- Proiectarea activității didactice pe baza noului curriculum, cu accent pe unitatea de învățare
- Predarea și însușirea cunoștințelor folosind metode activ-participative
- Evocarea evenimentelor importante din istoria națională și a comunității
- Respect și considerație pentru credința străbună și cultivarea spiritului de toleranță religioasă
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare
- Dezbaterăa temelor cercului pedagogic în cadrul comisiei

Planificările și proiectarea activității didactice au fost întocmite și predate la timp. Lecțiile au fost minuțios pregătite la fiecare disciplină a ariei curriculare, folosindu-se de materiale didactice diverse și metode participative pentru a ușura dobândirea cunoștințelor de către elevi. Copiii au fost antrenați în realizarea diferitelor proiecte și portofolii cerute de profesorii de istorie, geografie, religie, ed.muzicala , ed. plastică și ed.fizică. În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ-participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor.

Toate clasele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi:

- ✚ Activități dedicate marcării **Zilei Unirii Principatelor Române**(24 ianuarie 2024)- realizare de expoziții tematice, expoziție de carte la biblioteca școlii, concursuri pe teme istorice între clase.

✚ ACTIVITATI EDUCATIVE

Întreaga activitatea de coordonare a proiectelor și programelor educative, a urmărit, în principal creșterea prestigiului și calității activității școlii noastre prin acțiunile desfășurate cu elevii și profesorii, prin formele de parteneriat cu inspectoratul școlar și cu reprezentanții ai comunității locale.

Un rol educativ important l-a îndeplinit mediul școlar și practicile sociale compatibile cu idealurile unei societăți democratice aplicate în școală. S-a evitat stilul totalitar de organizare, s-au încetănit practicile care să stimuleze inițiativele membrilor colectivului, exprimarea opiniei. S-a urmărit în mod constant ca spațiul școlii, să constituie un mediu de manifestare a responsabilității, a comportamentului decent și a toleranței față de opinii diferite.

La începutul anului școlar au fost jalonate principalele obiective ale activității educative extrascolare și extracurriculare. Desfășurarea activității educative a implicat trei categorii de demersuri, care au fost valorificate la maximum în școala noastră.

Prima categorie a constituit-o coordonarea și sprijinirea activităților desfășurate în cadrul Consiliului Elevilor

A doua categorie este reprezentată prin demersurile special orientate: Orele de consiliere și orientare școlară, educație civică, activități extrascolare.

A treia categorie apelează practic la disciplinele școlare din trunchiul comun și la disciplinele din zona celor la decizia școlii, acestea având un potențial ridicat în ceea ce privește educația pentru valori, precum și strategii adecvate în acest scop.

Detaliind prima categorie de demersuri educative, este important faptul că pe parcursul întregului an, s-a stimulat și valorizat potențialul elevilor prin îndrumarea și sprijinirea acestora în organizarea în cadrul Consiliului Elevilor-alegeri, comisii de lucru. De fiecare dată au fost rezolvate rapid, transparent și eficient conflictele apărute între elevi. De altfel, în sprijinul elevilor și al profesorilor, tot timpul anului școlar a funcționat Comisia împotriva bullyingului, care a tratat eventualele derapaje prompt și cu profesionalism.

Analizând a doua categorie de demersuri educative, este de remarcat faptul că temele adoptate în cadrul orelor de consiliere și orientare școlară au fost conform noilor programe. Toți diriginții și-au întocmit, încă de la începutul anului școlar, planificarea orei de consiliere conform noilor norme.

Cel de al treilea demers a avut în vedere ca activitatea curriculară de la clasă să nu fie perturbată de activitățile extracuriculare și extrașcolare, încercând în acest fel, ca raportul dintre aceste activități educative să fie în favoarea activităților de la clasă.

ACTIVITATEA CONSILIULUI ELEVILOR

Consiliul elevilor s-a implicat în desfășurarea activităților școlare și extrașcolare la nivelul școlii. Membrii numiți au fost prezenți la toate ședințele CA și ale CRP, atunci când pe ordinea de zi s-au aflat subiecte care să îi afecteze în mod direct.

COMISIA PROFESORILOR DIRIGINȚI

Comisia și-a propus drept priorități, o mai mare atenție acordată creșterii standardelor de performanță, modulului în care elevii se integrează în colectivele școlare, creșterii interesului pentru învățură, colaborării cu părinții în vederea optimizării relației școală-familie, îmbunătățirii capacității de socializare a elevilor în colectivitățile în care aceștia își desfășoară activitatea.

În acest sens, Comisia diriginților a avut în vedere realizarea unor activități diverse, prin care diriginții și elevii să conștientizeze implicarea lor în actul educativ, să realizeze educația mai mult decât ca pe un act instructiv prin care se acumulează cunoștințe, ci ca un mijloc de formare a personalităților, de pregătire pentru viață, pentru integrare în societate. Activitățile desfășurate au îmbinat curriculumul din programa de consiliere și orientare cu educația pentru non-violență, pentru mediu, civică, pentru calitatea vieții, pentru cultivarea respectului față de cultură și tradiții.

Principalele activități derulate:

- Organizarea de ședințe cu părinții
- Organizarea de ședințe pe teme care au avut ca scop eficientizarea activității dirigințelui, propuneri de îmbunătățire a criteriilor de evaluare din fișa de activitate a dirigințelui, completări corecte a documentației specifice, consolidarea parteneriatului elev-dirigințe-părinte
- Informarea diriginților privind metodele de acordare a ajutoarelor – burse sociale, de merit, tichete sociale
- Constituirea Comitetului Reprezentativ al Părinților
- Elaborarea de parteneriate cu factorii decizionali locali și cu familia, în vederea prevenirii abandonului școlar, precum și pentru monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din mediu familial dezorganizat sau monoparental
- Atragerea Comisiei Diriginților și implicarea elevilor în activități și programe școlare și extrașcolare de socializare, interrelaționare, culturalizare: activități diverse de adaptare, interrelaționare și intercunoaștere cu elevii clasei, educație și dezvoltare a simțului civic, ecologic, artistic.
- Derularea cu elevii de activități școlare și extrașcolare în cadrul proiectelor derulate în școală și la nivel județean, național precum:
 - Ziua Educației;
 - Carnavalul toamnei;
 - Săptămâna Educației Globale
 - Ziua Națională a României,
 - Sărbătoarea Crăciunului "Datini de sărbători"
 - Impodobirea claselor în haine de sărbătoare
 - ImpodobireaBradului pe culoarul școlii
 - Program cultural artistic cu obiceiuri, datini, urături, colinde.

⚡ **PREVENIREA SI COMBATEREA VIOLENTEI**

Reprezintă o preocupare permanentă a colectivului de cadre didactice. Aceasta se realizează prin :

- ✓ Discutii, dezbateri în cadrul orelor de consiliere și orientare
- ✓ O strânsă legătură cu familia, mai ales în cazul elevilor predispuși la acțiuni de violență .
- ✓ O permanentă colaborare cu instituțiile locale: Poliția, Poliția locală, Primăria Radovanu
- ✓ Organizarea unei activități educative pentru prevenirea și combaterea violenței în parteneriat cu reprezentanți ai Poliției, Primăriei , Bisericii .

⚡ **PREVENIREA ȘI COMBATEREA DISCRIMINĂRII**

Se realizează prin: integrarea copiilor cu dificultăți de învățare în procesul instructiv-educativ, adaptarea metodelor de lucru, a demersului didactic la nevoile și interesele elevilor, recurgerea, la nevoie, la strategii de diferențiere, valorizarea în cadrul procesului didactic și a activităților educative desfășurate la nivelul școlii a tuturor elevilor, promovarea unor proiecte și programe educative care vizează educația pentru drepturile omului, drepturile copilului, combaterea xenofobiei, a discriminării etc .

Exp :

- ✓ Educația combate rasismul!

⚡ **COMISIA PENTRU EVALUAREA SI ASIGURAREA CALITATII**

⚡ În cadrul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calitatii, s-au desfășurat următoarele activități :

- elaborarea și aplicarea unor chestionare elevilor, cadrelor didactice, părinților, reprezentanților comunității locale, în vederea îmbunătățirii calității educației la nivelul unității de învățământ.
- monitorizarea procesului instructiv-educativ prin asistențe la clasă.
- îndeplinirea activităților stabilite în documentele manageriale.

⚡ **Comisia de pregătire suplimentară a elevilor .**

S-a constatat preocuparea cadrelor didactice pentru pregătirea suplimentară a elevilor, atât pentru prevenirea eșecului școlar, cât și pentru stimularea performanței, pentru pregătirea în vederea participării la olimpiadele și concursurile școlare, pentru evaluările naționale.

⚡ **Promovarea imaginii școlii**

Permanent a existat o preocupare pentru promovarea imaginii școlii, pentru mediatizarea și popularizarea activităților desfășurate a rezultatelor obținute. Mijloacele prin care aceasta s-a realizat au fost :

- site-ul școlii
- pagina de facebook

⚡ **Securitatea și sănătatea în muncă**

Au constituit obiective prioritare ale activității manageriale. Comisiile P.S.I și cea privind sănătatea și securitatea în muncă au alcătuit documentația necesară, personalul școlii a fost instruit cu privire la normele de siguranță și securitate, s-au afișat în locuri corespunzătoare informațiile necesare privind siguranța și securitatea, s-au organizat periodic exerciții de simulare în caz de incendiu, cutremur etc .

CONCLUZII

Analizând, în ansamblu, activitatea școlii, pot fi trase următoarele concluzii :

- **Puncte tari :**
 - Profesionalismul cadrelor didactice;
 - Preocuparea cadrelor didactice pentru formare continuă , perfecționare;

- Încadrarea în cea mai mare parte cu personal didactic titular și calificat ceea ce asigură eficiența și continuitate actului didactic;
 - Numeroasele protocoale de colaborare, parteneriate încheiate cu diverse instituții.
 - Preocuparea pentru crearea unui climat de siguranță și securitate la nivelul școlii .
 - Preocuparea pentru promovarea imaginii școlii, pentru dezvoltarea dimensiunii europene a școlii.
 - capacitatea cadrelor didactice de a se adapta la nou.
- **Puncte slabe :**
 - Numarul ridicat de absente nemotivate inregistrate
 - Număr insuficient de asistențe efectuate la clasă pentru monitorizarea, evaluarea procesului instructiv-educativ.
 - dezinteresul unor elevi pentru învățatură; lipsa de susținere a familiei.
- **Oportunitati ;**
 - pozitia școlii la nivelul comunei
 - baza materială a școlii, utilitățile cu care este dotată (centrala termica proprie, toalete interioare, dispozitive IT performante);
 - disponibilitatea cadrelor didactice de a se implica în activități care să ducă la creșterea calitatii activității școlare și educative;
- **Amenințări :**
 - scăderea populației școlare;
 - insuficienta implicare a familiei, a părinților în problemele școlii ;
 - resurse materiale, financiare limitate;
 - suprasolicitarea cadrelor didactice;
 - neîncadrarea cheltuielilor în bugetul alocat.

Recomandari :

- crearea unui parteneriat solid școală –familie-comunitate care să funcționeze exclusiv în interesul elevilor ;
- creșterea preocupării pentru promovarea unui act didactic de calitate, a unui proces instructiv-educativ eficient, profesionist, riguros, metodic, foarte bine organizat care să se reflecte în rezultatele bune obținute la clasă, la diferite competiții, evaluări, examene naționale;
- îndeplinirea cu seriozitate a tuturor sarcinilor pe care le presupun statutul de cadru didactic și deontologia profesionala .
- realizarea la timp și într-un mod corespunzător a tuturor documentelor de proiectare;
- creșterea preocupării pentru prevenirea eșecului școlar, a abandonului școlar, dar și pentru stimularea performanței;
- construirea unor relații la nivelul școlii bazate pe colaborare, competitivitate, echilibru, respect reciproc.

**DIRECTOR,
PROF. BECHERU ELENA**

